

ZARZĄDZENIE

Burmistrza Toszka Nr 0050.36.2015

z dnia 09.03.2015

w sprawie ustalenia Regulaminu wydawania i korzystania z „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”, logo programu, wzoru graficznego „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”, wzoru Wniosku o wydanie „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” / duplikatu, wzoru Porozumienia o współpracy pomiędzy gminami w zakresie realizacji programu „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” oraz wzoru Porozumienia o współpracy pomiędzy Gminą Toszek a Partnerem Lokalnym programu „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”

Na podstawie art. 11a ust. 1 pkt 2 i ust. 3, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 163), w związku z § 3 ust. 2 Uchwały Nr XLIV/480/2014 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 29 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia „Karty Dużej Rodziny 3+/ Rodziny Zastępczej” dla rodzin wielodzietnych i rodzin zastępczych z terenu Gminy Toszek z późn. zm.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam Regulamin wydawania i korzystania z „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wprowadzam do stosowania następujące załączniki:

- wzór logo programu w wersji stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia,
- wzór graficzny „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”, w wersji stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia,
- wzór Wniosku o wydanie „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej / duplikatu, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia,
- wzór Katalogu dostępnych ulg i zwolnień w ramach „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego Zarządzenia
- wzór Porozumienia o współpracy pomiędzy gminami w zakresie realizacji programu „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego Zarządzenia,

- wzór Porozumienia o współpracy pomiędzy Gminą Toszek a Partnerem programu „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego Zarządzenia

§ 3

Program „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” realizowany jest na podstawie Uchwały Nr XLIV/480/2014 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 29 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” dla rodzin wielodzietnych i rodzin zastępczych z terenu Gminy Toszek z późn. zm.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Toszku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od dnia 01.05.2015

BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kłupczyk

BIURO PRAWNE
Paw
mgr Barbara PAUKOŃ
ul. Armii Krajowej 107/108

SEKRETARZ GMINY
mgr Dominika Gmińska



Regulamin wydawania i korzystania z „Karty Dużej Rodziny3+/Rodziny Zastępczej”

§ 1

1. Regulamin określa warunki wydawania i korzystania z „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”.
2. Program „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” adresowany jest do rodzin wielodzietnych i zastępczych posiadających troje i więcej dzieci w wieku do 18 roku życia lub do ukończenia 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje, zamieszkałych pod wspólnym adresem na terenie Gminy Toszek.

§ 2

1. Celem Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej jest:
 - a) zwiększenie szans rozwojowych oraz życiowych dzieci i młodzieży z rodzin wielodzietnych/zastępczych;
 - b) umacnianie oraz wspieranie rodzin wielodzietnych/zastępczych;
 - c) promowanie modelu rodziny wielodzietnej i pozytywnego jej wizerunku.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a) rodzina wielodzietna – rodzina składająca się z rodziców/rodzica bądź opiekuna prawnego wychowujących troje lub więcej dzieci, w wieku do 18 roku życia lub do ukończenia 25 roku życia w przypadku gdy dziecko uczy się lub studiuje,
 - b) rodzina zastępcza – forma prawna sprawowania opieki nad dziećmi pozbawionymi całkowicie lub częściowo opieki rodzicielskiej, w tym rodzinne domy dziecka, spełniające przesłanki określone dla rodziny wielodzietnej,
 - c) osoba zamieszkała na terenie Gminy Toszek – osoba mieszkająca na terenie Gminy Toszek w rozumieniu art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. Z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.).
3. Karta jest własnością Gminy Toszek. Podmiotem zapewniającym obsługę administracyjną programu jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Toszku.
4. Karta nie jest kartą płatniczą, bankomatową, kredytową, nie zastępuje żadnej formy płatności.
5. Karta wydawana jest rodzinom wielodzietnym oraz rodzinom zastępczym zamieszkującym w Gminie Toszek celem potwierdzenia uprawnień do korzystania z dóbr i usług na preferencyjnych warunkach oferowanych przez podmioty, które zadeklarowały chęć włączenia się w przedmiotowe działanie.

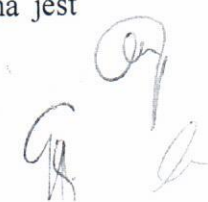
6. Posiadacz Karty uprawniony jest do korzystania z ulg i zwolnień określonych w „Katalogu dostępnych ulg i zwolnień w ramach Karty Dużej Rodziny 3+ /Rodziny Zastępczej”.
7. Katalog ulg i zwolnień dostępny jest:
 - a) na stronie internetowej www.toszek.pl;
 - b) w Ośrodku Pomocy Społecznej w Toszku;
 - c) na stronie internetowej www.ops.toszek.pl
8. Potwierdzeniem możliwości korzystania z ulg, które zostały przewidziane dla członków rodzin wielodzietnych/zastępczych jest informacja o honorowaniu „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”, umieszczona w witrynach lub innych widocznych miejscach Partnerów programu.
9. W przypadku włączenia się w działanie nowych podmiotów oferujących wsparcie rodzin wielodzietnych/zastępczych, przyjęty katalog dostępnych ulg i zwolnień ulega aktualizacji.
10. W sprawie objęcia pomocą rodzin wielodzietnych w postaci zapewnienia ulg, rabatów i zniżek dopuszcza się możliwość zawierania porozumień z innymi podmiotami.

§ 3

1. W celu otrzymania Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej rodzic bądź opiekun prawny składa w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Toszku, ul. Rynek 11 wypełniony i podpisany wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Druki wniosków są dostępne:
 - a) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Toszku www.toszek.pl
 - b) w Ośrodku Pomocy Społecznej w Toszku;
 - c) na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Toszku www.ops.toszek.pl
3. Wniosek o wydanie Kart rozpatrywany jest niezwłocznie od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Wniosek złożony bez kompletu wymaganych dokumentów podlega rozpatrzeniu w terminie 7 dni.
4. Karta wydawana jest bezpłatnie.

§ 4

1. Rodzicom/prawnym opiekunom Karta wydawana jest bezterminowo. Dzieciom natomiast – do ukończenia 18 roku życia lub 25 roku życia, gdy dziecko kontynuuje naukę. W przypadku osób pobierających naukę, Karta wydawana jest na okres ważności legitymacji szkolnej/studenckiej.
2. Karta jest imienna, posiada indywidualny numer (którego 7 pierwszych cyfr stanowi identyfikator Gminy Toszek - 2405073), termin ważności oraz datę jej wydania. Opatrzona jest ponadto podpisem i pieczętką organu wydającego.
3. Imienną Kartę Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej otrzymuje każdy uprawniony członek rodziny wielodzietnej/rodziny zastępczej.
4. Karta ważna jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość. W przypadku dzieci nie posiadających dokumentu potwierdzającego tożsamość, Karta ważna jest



na podstawie Karty rodzica/opiekuna prawnego wraz z jego dowodem tożsamości i w jego obecności.

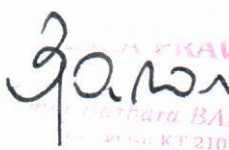
5. Rodzic lub opiekun prawny i dzieci, którzy nabyli prawo do posiadania Karty, nie tracą go mimo utraty uprawnień do jej posiadania przez jednego z członków rodziny lub zmniejszenia się liczby dzieci wchodzących w skład rodziny wielodzietnej.
6. W przypadku utraty lub uszkodzenia Karty rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie w formie pisemnej Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Toszku. Na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego może być wydany duplikat Karty.
7. Warunkiem wydania duplikatu Karty przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Toszku jest zwrot Karty uszkodzonej lub podpisane oświadczenie o niemożności zwrócenia Karty.
8. Zmiana danych osobowych użytkownika karty wymaga wydania nowej Karty.
9. Najpóźniej w terminie 30 dni od daty utraty ważności Karty, osoby zainteresowane mogą wystąpić z ponownym wnioskiem o wydanie nowej Karty.


§ 5

1. Posiadacz Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Ośrodka Pomocy Społecznej w Toszku o utracie uprawnień do uczestnictwa w programie. Utrata uprawnień powoduje utratę ważności Karty.
2. Posiadacz Karty może w dowolnym momencie zrezygnować z jej użytkowania po uprzednim zwróceniu Karty do Ośrodka Pomocy Społecznej w Toszku oraz złożeniu stosownego oświadczenia na piśmie o rezygnacji z uczestnictwa w programie.
3. Posiadacz Karty jest zobowiązany do jej ochrony przed utratą lub zniszczeniem.
4. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez użytkownika innym nieupoważnionym osobom.
5. Ośrodek Pomocy Społecznej w Toszku nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie przez użytkowników Karty osobom nieupoważnionym, nieobjętym programem.

§ 6

1. Burmistrz Toszka uprawniony jest do wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu wydawania i korzystania z „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” w trakcie trwania programu.
2. Zmiana Regulaminu nie stanowi podstawy do wniesienia odwołania przez użytkownika Karty do Ośrodka Pomocy Społecznej w Toszku.


PRAWNY
Barbara BARON
KAT 2107)




Wzór logo programu „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”



Wzór graficzny „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”

	Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej	RODZINA 3+
Imię i nazwisko	<input type="text"/>	
Numer karty 0000000000000000		

	RODZINA 3+
Znalezioną kartę prosimy zwrócić do Ośrodka Pomocy Społecznej w Toszku ul. Rynek 11, 44-180 Toszek	<input type="text"/>
www.toszek.pl www.ops.toszek.pl	Data wydania karty: 00.00.0000 Data ważności karty: 00.00.0000



Wniosek o wydanie „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” / duplikatu *

.....
Miejscowość, data

Imię i nazwisko wnioskodawcy:.....

NR PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Seria i nr dowodu osobistego :.....

Adres zamieszkania:

Adres do korespondencji:

Telefon / adres e-mail:.....

Wnoszę o wydanie „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” / duplikatu* dla mnie oraz następujących członków mojej rodziny zamieszkałych wraz ze mną pod wspólnym adresem na terenie Gminy Toszek:

1.

.....
imię i nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

2.

.....
imię i nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

* Niepotrzebne skreślić

3.

.....
imię i nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

4.

.....
imię i nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

5.

.....
imię i nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

6.

.....
imię i nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

7.

.....
imię i nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

8.

.....
imię i nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

9.

.....
imię i nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

Uwaga:

Wraz z wnioskiem należy przedstawić następujące dokumenty:

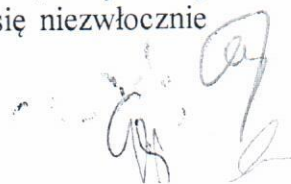
- a) dokument tożsamości - w przypadku rodziców lub opiekunów prawnych (do wglądu);
- b) postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej – w przypadku, gdy Wnioskodawca jest opiekunem prawnym
- c) akt urodzenia - w przypadku dzieci do 6 lat (oryginał do wglądu);
- d) aktualną legitymację szkolną - w przypadku dzieci w wieku szkolnym (oryginał do wglądu);
- e) aktualną legitymację studencką lub aktualne zaświadczenie o kontynuowaniu nauki – w przypadku osób powyżej 18 roku życia (ważne 1 miesiąc od daty wystawienia) oraz dokument tożsamości (do wglądu).

Do odbioru Kart upoważniam:

.....

Oświadczam, że wszyscy wymienieni członkowie rodziny pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym oraz że powyższe dane są zgodne z prawdą i jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

Oświadczam, iż zapoznałem.am się z Regulaminem wydawania i korzystania z „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” i akceptuję jego warunki oraz zobowiązuję się niezwłocznie



poinformować Ośrodek Pomocy Społecznej w Toszku o każdej zmianie sytuacji mojej rodziny, która wiąże się z utratą uprawnień do korzystania z programu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z wnioskiem o wydanie „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Toszku z siedzibą przy ul. Rynek 11, 44-180 Toszek,,
- dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku,
- dane osobowe nie będą udostępnione podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa,
- podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania jest równoczesna z brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku,
- przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 2007 r. o ochronie danych osobowych (t.j Dz. U. z 2014 poz.1182) przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Toszku, z siedzibą przy ul. Rynek 11, 44-180 Toszek dla celów związanych z wydaniem „Kart Dużej Rodziny 3+ /Rodziny Zastępczej”.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam odbiór „Kart Dużej Rodziny 3+ /Rodziny Zastępczej” o numerach:

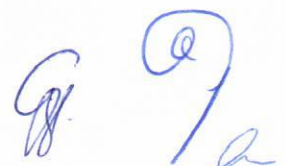
1.....2.....3.....4.....5.....
6.....7.....8.....9.....10.....

Potwierdzam, że dane na Kartach są zgodne z podanymi we wniosku.

.....
(data i podpis osoby wydającej Kartę/Karty)

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do odbioru Karty/Kart)


mgr Barbara BARON
(numeru KT 2107)





**Katalog dostępnych ulg i zwolnień
w ramach „Karty Dużej Rodziny 3+/ Rodziny Zastępczej”**

Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej uprawnia do ulg i zwolnień w następujących podmiotach:

1. Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek
 - bilet rodzinny dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej w cenie 12,00 zł, upoważniający do zwiedzania Zamku w Toszku z przewodnikiem w okresie od kwietnia do października.
2. Gospodarstwo Agroturystyczne „RANCZO” Krystian Kiełbasa, ul. Nogowczycka 1, 44-180 Proboszczowice
 - rabat 10% od obowiązującej ceny za wyżywienie, pobyt oraz korzystanie z wyposażenia i atrakcji
3. AUTO – REM – SERVICE Józef Golombek, ul. Dworcowa 2a, 44-180 Toszek, Sklep spożywczo – przemysłowy ul. Wiejska 14, 44-180 Ligota Toszecka
 - rabat 5% od obowiązującej ceny za towary spożywcze



POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY POMIĘDZY GMINAMI

W dniu w.....pomiędzy:

Gminą Toszek – z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim w Toszku przy ul. Bolesława Chrobrego 2,
44-180 Toszek, reprezentowaną przez:

A

gminą – z siedzibą w, reprezentowaną przez:

celem umożliwienia korzystania z ulg i udogodnień zapewnianych przez gminę, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

Na mocy niniejszego porozumienia Gmina..... zobowiązuje się zapewnić dostęp mieszkańcom Gminy Toszek objętych programem „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej„ do następujących usług i ulg:.....

§ 2

Warunkiem skorzystania z ulg i usług zapewnianych przez gminę....., będzie posiadanie przez zainteresowanych mieszkańców Gminy Toszek Karty potwierdzającej uczestnictwo w programie „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” wydanej przez Burmistrza Toszka lub Karty Dużej Rodziny wydanej na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 755), której 7 pierwszych cyfr numeru identyfikuje Gminę Toszek jako organ wydający.

§ 3

- 1.Koszty skorzystania przez mieszkańców Gminy Toszek z ulg i usług wymienionych § 1 ponosi Gmina Toszek.
- 2.Przez cały okres obowiązywania Porozumienia , w terminie do dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, gmina wystawi Gminie Toszek notę obciążeniową z dokładnym wyliczeniem należności. Nota obejmować będzie: ilość świadczonych usług oraz kwoty zastosowanych ulg.
3. Do noty zostanie załączone sprawozdanie określające miejsca, datę świadczonych usług oraz zastosowanych ulg i numery Kart osób stanowiących mieszkańców Gminy Toszek, którym w danym dniu i miejscu świadczono usługi lub wobec których zastosowano ulgę.

§ 4

Informacje o rodzaju usług i wysokości ulg udzielanych przez gminęoraz miejscach ich świadczenia zostaną zamieszczone w.....

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres od do roku .

§ 6

Każda ze stron ma prawo rozwiązać porozumienie z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia

§ 7

Zmiana warunków porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

Handwritten signature and initials



POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY POMIĘDZY GMINĄ A PARTNEREM LOKALNYM

W dniu w.....pomiędzy:

Gminą Toszek – z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim w Toszku przy ul. Bolesława Chrobrego 2,
44-180 Toszek, reprezentowaną przez:

A
..... – z siedzibą w, reprezentowaną przez:
Zwanym dalej Partnerem

§ 1

Niniejszym porozumieniem „Partner” zgłasza swój udział w przedsięwzięciu określonym w uchwale nr..... z dniasprawie wprowadzenia „Karty Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej”.

§ 2

1. Na mocy niniejszego porozumienia Partner umożliwi korzystanie przez rodziny wielodzietne i/lub zastępcze posiadające „Kartę Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępczej” wydaną przez Burmistrza Toszka lub Kartę Dużej Rodziny wydaną na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 755), której 7 pierwszych cyfr numeru identyfikuje Gminę Toszek jako organ wydający, z:
2. Porozumienie będzie mieć także zastosowanie do mieszkańców innych gmin, w sytuacji zawarcia stosowanego porozumienia, o czym Partner zostanie zawiadomiony.

§ 3

1. „Partner” oświadcza, że ulga / zniżka na o której mowa w § 2 będzie obowiązywała w jego placówkach w przy ul.
2. Informacje o ulgach / zniżkach zostaną umieszczone na stronach internetowych Partnera a także :
3. Partnerowi przysługuje prawo umieszczania wraz z informacją o przysługujących ulgach także informacji o swoim uczestnictwie w programie „Karta Dużej Rodziny 3+/Rodziny Zastępcze”

§ 4

Porozumienie zawiera się na okres od do roku .

§ 5

1. Partner zobowiązuje się do finansowania udzielonych zniżek/ulg we własnym zakresie.
2. Z tytułu realizacji postanowień niniejszego porozumienia strony oświadczają, że nie będą kierować wobec siebie żadnych roszczeń finansowych.

§ 6

Informacje o rodzaju usług i wysokości ulg udzielanych przez Partnera oraz miejscach ich świadczenia zostaną zamieszczone na stronach internetowych Gminy Toszek.

§ 7

Każda ze stron ma prawo rozwiązać porozumienie z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

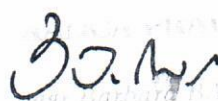
Zmiana warunków porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....


Barbara MARON
ul. Wolności 21671

