

Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Urzędu Miejskiego w Toszku na lata 2020-2024

Na podstawie art. 14 ust. 2 pkt 2 i ust. 5 oraz w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U z 2020 r. poz. 1062, zwanej dalej „u.z.d.”), ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miejskim w Toszku.

Działania związane ze wskazaniem osób odpowiedzialnych za wdrażanie dostępności w Gminie Toszek				
Lp.	Zakres działania	Sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Powołanie koordynatora ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Toszku oraz Zespołu do spraw dostępności w Gminie Toszek (zwanego dalej „Zespołem”)	Przygotowanie zarządzenia	Burmistrz Toszka	do 30.09.2020 r.
2.	Przekazanie do publicznej wiadomości danych koordynatora ds. dostępności (zwanego dalej „koordynatorem”)	a) Zamieszczenie danych koordynatora na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Toszku	Administrator Systemu Informatycznego	do 30.09.2020 r.
		b) Zgłoszenie danych koordynatora na listę koordynatorów ds. dostępności poprzez dedykowany adres e-mail	Koordinator	do 15.10.2020 r.
3.	Poinformowanie Zespołu jakie wymagania nakłada na podmioty publiczne u.z.d.	Przygotowanie pisma informacyjnego	Koordinator	do 31.12.2020 r.
Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz planowane działania w celu poprawy realizacji zadań w ww. zakresie w Urzędzie Miejskim w Toszku				
1.	Analiza stanu zapewnienia dostępności cyfrowej przez Urząd dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w myśl u.z.d.	a) Analiza stron internetowych Urzędu oraz materiałów na nich publikowanych pod względem dostosowania do osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności cyfrowej	Administrator Systemu Informatycznego	Na bieżąco
		b) Zaktualizowanie deklaracji dostępności stron internetowych: BIP (m.in. na podstawie wykonanego audytu przez firmę zewnętrzną) oraz serwisu internetowego Gminy Toszek	Administrator Systemu Informatycznego, przy wsparciu Koordynatora	do 31.03.2021 r.

		c) Wykonanie analizy dotyczącej zgodności aplikacji mobilnej Gminy Toszek z wymogami dostępności cyfrowej, wraz ze sporządzeniem deklaracji dostępności dla ww. aplikacji	Firma zewnętrzna	do 23.06.2021 r.
		d) Monitorowanie dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnej tut. Urzędu	Administrator Systemu Informatycznego wraz z firma zewnętrzną	Na bieżąco
2.	Analiza stanu zapewnienia dostępności architektonicznej budynku Urzędu dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w myśl u.z.d	a) Wykonanie analizy (metodą samooceny) pod względem dostosowania budynku Urzędu dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej	Koordynator	do 31.12.2020 r.
		b) Przygotowanie pisma skierowanego do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach w celu przyjęcia odpowiednich rozwiązań w zakresie zapewnienia dostępności architektonicznej budynku Urzędu	Koordynator	do 31.12.2020 r.
		c) Wykonanie analizy pod kątem zastosowania dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia techniczne i prawne	Koordynator	do 31.03.2021 r.
		d) Przedstawienie koncepcji dostosowania architektonicznego poprzez zastosowanie dostępu alternatywnego budynku Urzędu dla osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	do 31.09.2021 r.

		e) Podanie do publicznej wiadomości informacji wynikających z art. 7 u.z.d., tj. zapewnienie wsparcia wyznaczonej osoby, zapewnienie wsparcia technicznego lub wprowadzenie takiej organizacji pracy urzędu, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób	Koordinator wraz z Administratorem Systemu Informatycznego	do 31.03.2021 r.
3.	Analiza stanu zapewnienia dostępności informacyjno – komunikacyjnej Urzędu dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w myśl u.z.d	a) Wykonanie analizy (metodą samooceny) pod względem zapewnienia dostępności informacyjno – komunikacyjnej Urzędu dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	Koordinator przy wsparciu Administratora Systemu Informatycznego	do 31.03.2021 r.
		b) Przedstawienie koncepcji zapewnienia dostępności informacyjno – komunikacyjnej Urzędu dla osób ze szczególnymi potrzebami	Koordinator	do 31.09.2021 r.
4.	Realizacja przyjętych koncepcji dotyczących przystosowania budynku Urzędu oraz poprawy realizacji zadań w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno - komunikacyjnej dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	a) Zapoznanie pracowników Urzędu z przyjętymi koncepcjami działania dotyczącymi przystosowania obiektu do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	Koordinator przy wsparciu Administratora Systemu Informatycznego	do 31.05.2021 r.
		b) Sporządzenie harmonogramu realizacji przyjętych koncepcji	Koordinator przy wsparciu Administratora Systemu Informatycznego	do 30.09.2021 r.
		c) Wdrożenie w miarę możliwości działań przyjętych w koncepcjach dotyczących dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej Urzędu	Koordinator przy wsparciu Administratora Systemu Informatycznego	Na bieżąco
		d) Monitorowanie realizacji przyjętych koncepcji działania	Koordinator przy wsparciu Administratora Systemu Informatycznego	Na bieżąco

5.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Miejski w Toszku	<p>a) Dążenie do rozbudowy usług społecznych w zakresie dostępności</p> <p>b) Przygotowanie pracowników do obsługi osób z niepełnosprawnością</p> <p>c) Wsparcie pracownika Biura Obsługi Interesantów</p> <p>d) Przygotowanie standardu obsługi osób/klientów z niepełnosprawnością zawierający wskazówki dla pracowników</p>	Koordinator przy wsparciu Administratora Systemu Informatycznego	W całym okresie działania koordynatora
6.	Wspieranie członków powołanego Zespołu do spraw dostępności w Gminie Toszek w zakresie realizacji działań mających na celu poprawę dostępności w jednostkach organizacyjnych	<p>a) Wsparcie merytoryczne</p> <p>b) Przybliżanie zagadnień związanych z dostępnością</p> <p>c) Przekazywanie aktualnych informacji, dobrych praktyk w zakresie dostępności</p>	Koordinator przy wsparciu Administratora Systemu Informatycznego	Na bieżąco
Działania sprawozdawcze związane z wdrażaniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miejskim w Toszku				
1.	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Urzędu Miejskiego w Toszku na lata 2020 - 2024	a) Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordinator	do 31.03.2021 r.
		b) Publikacja ww. planu na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Toszku	Administrator Systemu Informatycznego	do 31.03.2021 r.
2.	Sporządzenie raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miejskim w Toszku	a) Przygotowanie danych do raportu w zakresie realizacji u.z.d. z uwzględnieniem istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących ich usunięcia	Koordinator przy wsparciu Administratora Systemu Informatycznego	do 19.03.2021 r.
		b) Przekazanie raportu do Wojewody Śląskiego w Katowicach	Koordinator	do 31.03.2021 r.

Sporządził: Koordynator ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Toszku – Monika Kaźmierczak-Capała