

Zarządzenie  
Burmistrza Toszka nr 0050. *121* . 2013  
z dnia *8 maja 2013 r.*

w sprawie określenia zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla samorządowej instytucji kultury

Zgodnie z art. 30 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. 2001 Nr. 142 , poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 12 i art.28 ust.3 pkt.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j.t.Dz.U. z 2012 r. poz.406) oraz na podstawie art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn.zm.)

zarządzam:

1. Wprowadzić zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla samorządowej instytucji kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadzić wzór rozliczenia dotacji podmiotowej za rok ubiegły, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*[Signature]*  
mgr inż. **Janusz Kupczyk**

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Burmistrza Toszka  
nr 0050. 121 .2013  
z dnia 8 maja 2013r.

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych dla samorządowej instytucji kultury

**Zasady postępowania o przyznanie dotacji podmiotowej dla samorządowej instytucji kultury**

§ 1

Ilekroć w zasadach jest mowa o :

1. organizatorze – rozumie się przez to Gminę Toszek,
2. instytucji kultury – rozumie się przez to samorządową instytucję kultury – Centrum Kultury „Zamek w Toszku” w Toszku
3. plan finansowy – rozumie się przez to plan finansowy instytucji kultury,
4. dotacji – rozumie się przez to dotację podmiotową udzielaną instytucji kultury na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność statutowa jest prowadzona.

§ 2

1. Instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie z budżetu Gminy Toszek dotacji zobowiązana jest do przedstawienia materiałów planistycznych na dany rok kalendarzowy –( projekt planu finansowego), zawierających informacje o :
  - a) kosztach działalności,
  - b) planowanych zadaniach merytorycznych,
  - c) przychodach własnych planowanych do uzyskania z tytułu prowadzonej działalności na planowany rok budżetowy.
2. Wysokość dotacji rocznej na działalność instytucji kultury ustalona zostanie w oparciu o złożone materiały planistyczne, o których mowa w pkt.1, z uwzględnieniem możliwości finansowych organizatora .
3. Wysokość dotacji rocznej dla instytucji kultury ustala Rada Miejska w uchwale budżetowej na dany rok.
4. Podstawą gospodarki finansowej instytucji kultury jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora. Zmiany dokonywane w planie finansowym przez dyrektora instytucji nie mogą być podstawą zwiększenia wielkości dotacji z budżetu gminy.

5. Instytucja kultury może ubiegać się o zwiększenie dotacji z budżetu gminy w trakcie roku budżetowego w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie planowania dotacji.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt.5, instytucja kultury składa wniosek do Burmistrza, zawierający:
  - a) opis potrzeb oraz okoliczności powodujących konieczność zwiększenia dotacji,
  - b) zestawienie kosztów,
  - c) kwotę niezbędnej dotacji.
7. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów działalności gospodarczej prowadzonej przez instytucję kultury oraz nie może być przeznaczona na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

### **Zasady przekazywania dotacji przyznanej samorządowej instytucji kultury**

#### **§ 3**

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych, w wysokości 1/12 dotacji rocznej, po złożeniu pisemnego zapotrzebowania przez instytucję kultury w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.
2. Dotacja jest realizowana w formie przelewu z rachunku bieżącego Urzędu Miejskiego w dwóch transzach:
  - I transza do 10 dnia danego miesiąca
  - II transza do 20 dnia danego miesiącaw wysokości wg określonych potrzeb, jednak suma dwóch transzy wynosić będzie 1/12 dotacji rocznej.
3. Instytucja kultury może w szczególnych przypadkach zwrócić się o zwiększenie transzy w danym miesiącu w kwocie większej od transzy miesięcznej, o której mowa w ust.1.

### **Zasady rozliczania przyznanej dotacji dla samorządowej instytucji kultury**

#### **§ 4**

1. Instytucja kultury składa Burmistrzowi rozliczenie z otrzymanej dotacji w danym roku budżetowym w terminie do 25 stycznia następnego roku.
2. Rozliczenie dotacji instytucja kultury sporządza się na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
3. Instytucja kultury zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej do końca roku budżetowego dotacji, w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
4. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. Organizator ma prawo kontroli wydatków dokonanych z przekazanej dotacji.

  
BURMISTRZ  
mgr inż. Przemysław Kupczyk

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Burmistrza Toszka  
nr 0050. 121 .2013  
z dnia 8 maja 2013 r.

**ROZLICZENIE DOTACJI PODMIOTOWEJ  
UDZIELONEJ SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY**

w okresie od 01.01..... r. do 31.12.....r.

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł.
1.	Stan gotówki w kasie na dzień bilansowy	
2.	Stan środków na rachunkach bankowych na dzień bilansowy	
3.	Lokaty bankowe na dzień bilansowy	
4.	Środki ZFŚS rozumiane jako fundusz do wykorzystania plus/minus występujące na dzień bilansowy środki na rachunku, należności i zobowiązania z tytułu działalności socjalnej	
5.	Inne środki do zwrotu na dzień bilansowy wynikające z rozliczenia dotacji celowych, inwestycyjnych, unijnych	
6.	Kwota środków do zwrotu z niewykorzystanej dotacji podmiotowej ( 1+2+ 3-4-5) równa poz. 9.	
7.	Łączna kwota środków dotacji podmiotowej, które wpłynęły na rachunek bieżący jednostki w okresie od 01.01. do 31.12. ....r.	
8.	Łączna kwota środków wydatkowanych z dotacji podmiotowej w okresie od 01.01. do 31.12. ....r.	
9.	Kwota dotacji podmiotowej podlegająca zwrotowi ( 7-8)	

Główny księgowy

Kierownik jednostki

  
**BURMISTRZ**  
mgr inż. Andrzej Kupczyk