



# Burmistrz Toszka

Toszek, dnia 20 sierpnia 2018 r.

ORG.2600.50.2018.MM

Urząd Miejski  
w Toszku

ul. Bolesława Chrobrego 2  
44-180 Toszek

tel.: (32) 237 80 00  
fax: (32) 233 41 41

umtoszek@toszek.pl  
[www.toszek.pl](http://www.toszek.pl)  
[www.bip.toszek.pl](http://www.bip.toszek.pl)

NIP GMINY: 9691605695  
REGON GMINY: 276257771

NIP URZĘDU: 9691124642  
REGON URZĘDU: 000529002

Referat Organizacyjny

tel.: (32) 237 80 10  
(32) 237 80 16  
(32) 237 80 17  
(32) 237 80 23  
(32) 237 80 27  
(32) 237 80 33

fax: (32) 233 41 41

[org@toszek.pl](mailto:org@toszek.pl)

## Zapytanie cenowe

Zapraszam do złożenia oferty na **wymianę tarcz zegarowych na budynku Urzędu Miejskiego w Toszku**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** wymiana tarcz zegarowych na budynku Urzędu Miejskiego w Toszku przy ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek.
  - 1.1. Zakres realizowanych prac obejmuje w szczególności:
    - 1) rozbiórkę starych zegarów,
    - 2) montaż nowych zegarów,
    - 3) montaż kurantów elektronicznych wraz z nagłośnieniem,
    - 4) montaż elementów dodatkowych,  
zgodnie z załączonym przedmiarem robót.

**Przedmiot zamówienia nie obejmuje robót budowlanych i elektrycznych.**
  - 1.2. Obowiązki Wykonawcy:
    - 1) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, wymaganiami technicznymi określonymi w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i z zachowaniem norm oraz zgodnie z uzyskanymi decyzjami, pozwoleniami, z materiałów własnych i przy użyciu własnego sprzętu,
    - 2) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac,
    - 3) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego wyrobu używanego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
    - 4) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, w tym np. certyfikatów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
    - 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie prowadzenia prac, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania realizacji zadania mające związek z prowadzonymi pracami,
    - 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie prowadzonych prac i poza nim, a związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy,
    - 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami,

- 8) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości; Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za materiały i sprzęt Wykonawcy pozostawiony na terenie prowadzenia prac lub w jego sąsiedztwie,
- 9) uporządkowanie terenu prowadzenia prac po zakończeniu pracy, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonego lub uszkodzonego mienia Zamawiającego, w wyniku prowadzonych prac,
- 10) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość realizacji zadania lub termin jego zakończenia.

**2. Termin wykonania zamówienia:** 2 miesiące od daty zawarcia umowy.

**3. Wymagane warunki udziału w postępowaniu:**

3.1. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,\* wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3.2. Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji zamówienia. Zamawiający uzna za spełniony w/w warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty wykonał i prawidłowo ukończył:

- co najmniej dwa zamówienia obejmujące swym zakresem wymianę tarcz zegarowych wraz z mechanizmem w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru zabytków o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) każde z nich.

**4. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: Urząd Miejski w Toszku, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek - pokój nr 1 (Biuro Obsługi Interesanta) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28 sierpnia 2018 r. do godz.14.00.**

Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzyście opakowaniu, na którym należy napisać:

- adresata oferty: Urząd Miejski w Toszku  
ul. Bolesława Chrobrego 2  
44-180 Toszek

- nazwę i dokładny adres Wykonawcy,

- oznaczenie zamówienia, tj.:

**Oferta w postępowaniu poniżej 30.000 euro nr ORG.2600.50.2018 na:**

**„Wymianę tarcz zegarowych na budynku Urzędu Miejskiego w Toszku ”.**

adnotację: „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”.

**5. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 sierpnia 2018 r. o godz. 14.10 w siedzibie Zamawiającego, tj.: Urząd Miejski w Toszku,

ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek  
Sala Sesyjna - II piętro.

## **6. Warunki płatności:**

- 6.1. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, po wykonaniu przedmiotowego zamówienia, na podstawie wystawionej faktury VAT na: Gmina Toszek, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek (NIP 9691605695), w terminie 21 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu przelewem na konto Wykonawcy wskazane w dokumencie rozliczeniowym.
- 6.2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, chociażby w czasie trwania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- 6.3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę prac w wycenie przedmiotu zamówienia jakichkolwiek kosztów określonych w dokumentacji i ich nieujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia.
- 6.4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany obustronnie bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy.
- 6.5. Bieg terminu płatności liczony będzie od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
- 6.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumencie księgowym (fakturze) a wskazanym w umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w niniejszej umowie.
- 6.7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **7. Istotne postanowienia umowy:**

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) zarejestrowania i opłacenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego lub naprawczego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy, a także w przypadku, gdy sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości, ponieważ majątek niewypłacalnego Wykonawcy nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania,
  - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
  - c) nierozpoczęcia przez Wykonawcę prac objętych umową bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od daty wyznaczonej na rozpoczęcie prac lub nieprzystąpienia do odbioru terenu prac w wyznaczonym terminie,
  - d) przerwania wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni oraz niekontynuowania prac pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
  - e) opóźnienia w realizacji prac stosunku do terminu ustalonego w umowie o więcej niż 10 dni,
  - f) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczeniu w tym celu odpowiedniego terminu,
  - g) powiadomienia Zamawiającego przez komornika o zajęciu wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia należnego z niniejszej umowy tytułem zabezpieczenia lub zaspokojenia wierzytelności osoby trzeciej w związku z wszczętym postępowaniem egzekucyjnym lub zabezpieczającym, której wartość przekracza jednorazowo lub łącznie z kilku zdarzeń kwotę 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

7.2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia.

7.3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

- a) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru prac lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru,
- b) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury pomimo dodatkowego pisemnego wezwania - w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie.

7.4. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

7.5. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy - w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- b) w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy - za niedotrzymanie terminu określonego w pkt 2 zapytania cenowego, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu, w którym termin powinien być dotrzymany. W przypadku opóźnienia w przekazaniu przedmiotu umowy powyżej 10 dni, Zamawiający skorzysta z uprawnienia określonego w pkt 7.1 e) zapytania cenowego,
- c) w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy - za spowodowanie przerwy w realizacji prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy, za każdy dzień przerwy,
- d) w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy - za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na uzupełnienie braków lub usunięcie wad.

7.7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy - za odstąpienie od umowy, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

7.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach art. 471 Kodeksu Cywilnego oraz odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułów innych, niż wymienione w pkt 7.6 i 7.7.

- 7.9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z faktury za wykonany przedmiot umowy. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca jest zobowiązany do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
- 7.10. Ewentualne spory mogące wynikać na tle realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **8. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

Małgorzata Marcinkowska - Inspektor  
tel. (32) 237 80 22, fax (32) 233 41 41, e-mail: [umtoszek@toszek.pl](mailto:umtoszek@toszek.pl)

lub w zastępstwie

Grzegorz Pyka  
Inspektor - Referat Inwestycji, Spraw Komunalnych i Planowania Przestrzennego  
tel.: (32) 237 80 31, fax (32) 233 41 41, e-mail: [umtoszek@toszek.pl](mailto:umtoszek@toszek.pl).

#### **9. Sposób przygotowania oferty:**

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 9.3. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 9.4. Cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 z późn. zm.). Cena obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy niezbędne do wykonania zamówienia i jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 9.5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.
- 9.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.
- 9.7. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. :  
- osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,  
- osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza należy załączyć do oferty.  
Pozostałe dokumenty dołączane do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9.8. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu - w tym złożenia oferty w imieniu i na rzecz konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 9.9. Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi do niniejszego zapytania cenowego.

9.10. Zawartość oferty:

- formularz „Oferta”,
- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego/odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej\* - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- wykaz wykonanych robót budowlanych / usług,
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

9.11. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

10. Pozostałe informacje:

10.1. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania przepisy w/w Ustawy.

10.2. Kryterium oceny oferty: cena - 70%, okres gwarancji - 30%.

Lp.	Kryterium wyboru	Waga
1.	Cena	70%
2.	Okres gwarancji, w tym:	30%
	- na mechanizm (min. 3 lata)	15%
	- na tarcze zegarowe i wskazówki (min. 5 lat)	10%
	- na pozostałe elementy, w tym podzespoły elektryczne i elektroniczne oraz kurant (min. 3 lata)	5%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie kryteriów określonych powyżej oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad i wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{BO}} \times 70\%$$

gdzie:

$C_N$  - najniższa cena oferowana przez Wykonawców

$C_{BO}$  - cena badanej oferty

$$G1 = \frac{G_{1OB}}{G_{1N}} \times 15\%$$

gdzie:

$G_{1OB}$  - okres gwarancji na mechanizm oferty badanej

$G_{1N}$  - najdłuższy okres gwarancji na mechanizm oferowany przez Wykonawców

$$G2 = \frac{G_{2OB}}{G_{2N}} \times 10\%$$

gdzie:

$G_{2OB}$  - okres gwarancji na tarcze zegarowe i wskazówki oferty badanej

$G_{2N}$  - najdłuższy okres gwarancji na tarcze zegarowe i wskazówki oferowany przez Wykonawców

$$G3 = \frac{G_{3OB}}{G_{3N}} \times 5\%$$

gdzie:

$G_{3OB}$  - okres gwarancji na pozostałe elementy, w tym podzespoły elektryczne i elektroniczne oraz kurant oferty badanej

$G_{3N}$  - najdłuższy okres gwarancji na pozostałe elementy, w tym podzespoły elektryczne i elektroniczne oraz kurant oferowany przez Wykonawców

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową obliczoną wg wzoru:

$$K = C + G1 + G2 + G3$$

gdzie:

K - ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag w każdym z danych kryteriów może osiągnąć oferta

C - ilość punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium „cena”

G1, G2, G3 - ilość punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium „okres gwarancji”

#### 10.3. Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi:

- a) Wykonawca zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawców wyrobów przy wykonaniu przedmiotu zamówienia, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne, najpóźniej do chwili podpisywania protokołu odbioru,
- b) w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad ujawnionych w przedmiocie zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zgłoszeniu wady przesłanym listem, faksem lub drogą elektroniczną. W razie nieprzystąpienia do usuwania wady w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego albo nieusunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,
- c) w okresie gwarancji Zamawiający nie będzie obciążony obowiązkiem dokonywania okresowych płatnych przeglądów zegarów - obowiązki te obciążają Wykonawcę,
- d) Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym,
- e) okres rękojmi zostanie na mocy zgodnej woli stron przedłużony do okresu gwarancji,
- f) Wykonawca odpowiada za wadę również po okresie rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów,
- g) okres rękojmi za wady i gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

10.3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu wartości wynagrodzenia.

- 10.4. W przypadku braku wymaganych do oferty dokumentów, oświadczeń bądź dokumentów wadliwych - Wykonawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie dotyczy Wykonawców, których oferty nie będą najkorzystniejsze).
- 10.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.
- 10.6. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyn.
- 10.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 10.8. Warunki, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:
- przed podpisaniem umowy wspólnicy spółki prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki,
  - Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców zawierającą co najmniej: lidera, wzajemne zobowiązania Wykonawców, części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców, solidarną odpowiedzialność Wykonawców za należyte wykonanie zamówienia,
  - jeśli Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy podwykonawców, przed podpisaniem umowy prześle Zamawiającemu listę podwykonawców na piśmie.

\*niewłaściwe skreślić

Zastępca Burmistrza  
  
mgr Piotr Kunce

Załączniki:

1. Oferta wraz z załącznikami.
2. Projekt budowlany.
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
4. Przedmiar robót.
5. Pozwolenie na budowę.
6. Pozwolenie na podejmowanie innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Otrzymują:

- Adresat;
- a/a.