

Numer sprawy: ZRP.271.4.2015

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp

Zamawiający: Gmina Toszek
ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa zamówienia:

**Przebudowa drogi gminnej dojazdowej
do gruntów rolnych w Paczynie - Wrzosey**

Opracowała:

ZATWIERDZAM:

PODINSPEKTOR
Grabos
mgr inż. Joanna Grabos

BURMISTRZ
Kupczyk
mgr inż. Sławomir Kupczyk

.....
/podpis/

Toszek, dnia 17.07.2015 r.

.....
/data i podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej/

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	3
ROZDZIAŁ II	Tryb udzielenia zamówienia	3
ROZDZIAŁ III	Opis przedmiotu zamówienia	3
ROZDZIAŁ IV	Termin wykonania zamówienia.....	7
ROZDZIAŁ V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania	7
ROZDZIAŁ VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	8
ROZDZIAŁ VII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	11
ROZDZIAŁ VIII	Wymagania dotyczące wadium	12
ROZDZIAŁ IX	Termin związania ofertą.....	14
ROZDZIAŁ X	Opis sposobu przygotowywania ofert.....	14
ROZDZIAŁ XI	Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa	18
ROZDZIAŁ XII	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	19
ROZDZIAŁ XIII	Opis sposobu obliczenia ceny	19
ROZDZIAŁ XIV	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	20
ROZDZIAŁ XV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	22
ROZDZIAŁ XVI	Wymaganie dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	23
ROZDZIAŁ XVII	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego	23
ROZDZIAŁ XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	25
ROZDZIAŁ XIX	Dodatkowe postanowienia SIWZ	26

ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Toszek

ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek

tel. (32) 233-42-17, faks (32) 233-41-41

strona internetowa: www.toszek.pl, www.bip.toszek.pl

NIP: 9691605695

REGON: 276257771

godziny urzędowania: poniedziałek – środa 7⁰⁰-15⁰⁰

czwartek 7⁰⁰-17⁰⁰

piątek 7⁰⁰-13⁰⁰

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art. 10 ust. 1, art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Pzp”, w procedurze jak dla zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu, stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są **roboty budowlane polegające na wykonaniu w Gminie Toszek przebudowy drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych w Pacynie - Wrzosey**. Inwestycja jest współfinansowana z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego. Szczegółowe rozwiązania, sposób wykonania i opis elementów niniejszego zamówienia stanowią *załącznik nr 9 do SIWZ - Dokumentacja projektowa*.
2. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**
Przedmiot główny:
CPV 45.23.00.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu.
Przedmioty dodatkowe:
CPV 45.20.00.00-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
CPV 45.23.30.00-9 - Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg,
CPV 45.23.32.26-9 - Roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych.

3. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:

3.1. Na całej długości drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych, przewidzianej do przebudowy (1048 mb), należy wykonać jezdnię z masy asfaltobetonowej o szerokość jezdni 3,0 m, z obustronnymi poboczami utwardzonymi kruszywem kamiennym o szerokości 0,50 m oraz pobocza ziemne o szerokości 0,20 m. Włączenie drogi gminnej wewnętrznej do drogi powiatowej, wyokrąglone łukami o promieniach odpowiednio $R=5,0\text{m}$ i $R=8\text{m}$, zgodnie z planem sytuacyjnym. Przekrój poprzeczny jezdni z jednostronnym spadkiem 2%, zgodnie z planem sytuacyjnym i przekrojami konstrukcyjnymi. W km 0+425 i w km 0+735 po lewej stronie drogi należy wykonać mijanki o długości 10,0m i szerokości 2,0 m, natomiast skosy wjazdu i wyjazdu długości 4,0m (skosy 1:2), zgodnie z planem sytuacyjnym. Na istniejącym rowie przydrożnym, w miejscu istniejącego przepustu pod zjazdem, należy wymienić istniejący przepust rurowy na nowy o średnicy 40cm z polipropylenu, długości 11,0m oraz spadku podłużnym 0,50%. Końcówki rur przepustu obciąć skośnie (1:1,5), następnie obrukować wlot i wylot kostką kamienną granitową 9/11cm, układaną na podsypce cementowo-piaskowej gr. 10cm. Przepust rurowy oraz obrukowanie dna rowu obniżone o 10cm w stosunku do ziemnego dna rowu przed i za przepustem. Rów przydrożny powyżej i poniżej przepustu, na długości 10m należy pogłębić i oczyścić. Na zjeździe z drogi powiatowej na drogę dojazdową do gruntów rolnych (na długości 30,0m), należy rozebrać istniejącą nawierzchnię tłuczniową i wykonać koryto o średniej grubości 20cm. Na długości wjazdu od km 0+000 do km 0+010, należy wykonać nową konstrukcję nawierzchni składającą się z następujących warstw:

- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC11S, grubości 5,0cm,
- warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC16W, grubości 5,0cm,
- górna warstwa z tłucznia kamiennego frakcji 0-31,5mm, grubości 8cm,
- dolna warstwa z tłucznia kamiennego frakcji 0-63mm, grubości 15cm.

Na pozostałym odcinku wykonanego koryta (od km 0+010 do km 0+030) oraz mijankach, należy wykonać nową konstrukcję nawierzchni składającą się z następujących warstw:

- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC11S, grubości 5,0cm,
- górna warstwa z tłucznia kamiennego frakcji 0-31,5mm, grubości 8cm,
- dolna warstwa z tłucznia kamiennego frakcji 0-63mm, grubości 15cm.

Na pozostałym odcinku drogi tj. od km 0+030 do km 1+048 istniejącą nawierzchnię tłuczniową należy wyrównać kruszywem kamiennym frakcji 0-31,5mm do wymaganych spadków poprzecznych i podłużnych (średnia grubość wyrównania 8,0cm) a następnie wykonać warstwę ścieralną z betonu asfaltowego AC11S, grubości 5,0cm. Krawędź jezdni bitumicznej drogi powiatowej na długości wjazdu należy obciąć. Przed ułożeniem warstwy bitumicznej, poprzednią należy oczyścić i skropić emulsją asfaltową w ilości około 0,5kg/m². Na połączeniu starej nawierzchni bitumicznej z nową, należy zastosować taśmę bitumiczną. Na istniejących poboczach ziemnych o szerokości 0,50m, należy wykonać utwardzenie warstwą kruszywa łamanego frakcji 0-31,5mm grubości 10cm. Za utwardzonymi poboczami kruszywem, pobocza ziemne o szerokości 20cm należy uzupełnić ziemią z korytowania do poziomu utwardzenia oraz wymaganych spadków poprzecznych i zagięć. Po prawej stronie zjazdu z drogi powiatowej na drogę wewnętrzną, należy ustawić znak drogowy dwustronny, odpowiednio D-52 „Strefa ruchu” oraz D-53 „Koniec strefy ruchu” zgodnie z planem

- sytuacyjnym. W celu wykonania zjazdu z drogi gminnej na drogę powiatową, należy uzyskać zgodę Zarządu Dróg Powiatowych w Gliwicach na prowadzenie robót w pasie drogowym, zgodnie z warunkami zawartymi w dokumentacji projektowej.
- 3.2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i zasadami wiedzy technicznej, przestrzegając przepisów BHP, w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców oraz zapewniając stałą możliwość dojazdu do swoich posesji.
4. Obowiązki Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia:
- 4.1. przejęcie terenu robót od Zamawiającego, w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy,
 - 4.2. zabezpieczenie terenu robót,
 - 4.3. zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
 - 4.4. dostarczenie, zainstalowanie i obsługa wszelkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających takich jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp. zapewniające w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych,
 - 4.5. zapewnienie stałych warunków widoczności w dzień i w nocy zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa,
 - 4.6. uzyskanie zgody Zarządu Dróg Powiatowych w Gliwicach na prowadzenie robót w pasie drogowym drogi powiatowej, zgodnie z warunkami zawartymi w dokumentacji projektowej. Wykonawca zachowa czystości dróg oraz dokona napraw na koszt własny wszystkich elementów pasa drogowego drogi powiatowej, które ulegną uszkodzeniu w czasie prowadzenia robót,
 - 4.7. umożliwienie Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji robót będących przedmiotem umowy,
 - 4.8. wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
 - 4.9. dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
 - 4.10. zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
 - 4.11. jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 21)- powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie,
 - 4.12. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,

- 4.13. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 4.14. dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie go w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - 4.15. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
 - 4.16. ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości; Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za materiały i sprzęt Wykonawcy pozostawiony na terenie robót lub w jego sąsiedztwie,
 - 4.17. kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
 - 4.18. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
 - 4.19. terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenie, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy,
 - 4.20. uporządkowanie terenu robót po ich zakończeniu, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
 - 4.21. zapewnienie na budowie zespołu osób gwarantujących kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy, posiadających stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,
 - 4.22. niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
5. Plan sytuacyjny oraz przekroje drogi przedstawione zostały w Projekcie przebudowy drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych w Paczynie - Wrzosa, będącym integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
6. Sposób wykonania robót opisano w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, stanowiącej integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
7. Gwarancja jakości i rękojnia:
- a) Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na realizowany przedmiot zamówienia zgodnie z okresem zaproponowanym w ofercie.
 - b) Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 4 lata.
 - c) Maksymalne przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi wynosi 5 lat, czyli Wykonawca może zaoferować maksymalnie 9-letni okres gwarancji i rękojmi.

- d) Za każdy dodatkowy rok udzielonej gwarancji i rękojmi ponad min. 4 lata Wykonawca otrzyma 2 pkt.
- e) Okres gwarancji i rękojmi liczy się od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
8. Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia celem uzyskania wszystkich koniecznych informacji do przygotowania oferty i zawarcia umowy.
9. W przypadku, gdy w opisie zamówienia, w jakiegokolwiek części dokumentacji lub innej części SIWZ, zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy je traktować, jako propozycje projektanta.
10. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i estetycznych. Ponadto zamienne urządzenia przyjęte do wyceny:
- winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć i spełniać minimalne wymagania określone w projekcie
 - nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych.
11. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają minimalne wymagania określone przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie **do 11 tygodni od dnia podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.**
2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Pzp dotyczące:**
 - a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zamawiający nie uszczegółowił tego warunku udziału w postępowaniu.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna za spełniony w/w warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonał i prawidłowo ukończył **co najmniej jedną robotę polegającą na budowie, przebudowie, remoncie lub modernizacji drogi o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł brutto.**

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna za spełniony w/w warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje min 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. uprawnienia w specjalności drogowej do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektami budowlanymi, takimi jak: drogi dojazdowe, lokalne i zbiorcze wraz z przepustami, zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2013r poz.1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w stosunku do wykonawców zagranicznych równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy Prawo Budowlane, z uwzględnieniem ustawy z dnia 18 marca 2008 r o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w Państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie uszczegółowił tego warunku udziału w postępowaniu.

3. Ocena spełniania powyższych warunków zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” na podstawie treści przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VI SIWZ.

ROZDZIAŁ VI	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
--------------------	---

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, wraz z ofertą należy dołączyć:
 - a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. V pkt 2 SIWZ, do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;

oraz

- w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia;
- b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia zaświadczenia i poświadczeń: **co najmniej jedną robotę polegającą na budowie, przebudowie, remoncie lub modernizacji drogi o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto.**

UWAGI:

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie,
- inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy **Zamawiający - Gmina Toszek** jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie (załącznik nr 5 do SIWZ) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - c) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami** /wykaz potwierdzający odpowiednio spełnianie warunku opisanego w rozdz. V pkt 2c) SIWZ/ – zgodnie z *załącznikiem nr 6 do SIWZ*;
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** – *wypełniony Załącznik nr 7 do SIWZ*.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda wskazania w zobowiązaniu (*Załącznik nr 7 do SIWZ*) informacji dotyczących w szczególności:
- 4.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 4.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 4.3. charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - 4.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
5. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - *wypełniony Załącznik nr 4 do SIWZ*.
6. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**
- 6.1. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1b)-d) niniejszego rozdziału SIWZ, składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 6.2. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt 6.1.a)-b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także

osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

6.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkanie poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

7.1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi wykazać **brak podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.**

7.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, iż **łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Pzp.**

ROZDZIAŁ VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na poniższy adres i numery:

Urząd Miejski w Toszku
Referat Zamówień Publicznych, Rozwoju i Promocji Gminy
ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek
tel. (32) 237-80-30, 35; faks (32) 237-80-20; e-mail: zrp@toszek.pl

w godzinach urzędowania Zamawiającego określonych w rozdz. I SIWZ.

Jakiegokolwiek inne zaadresowanie niż określone powyżej może spowodować wpłynięcie pisma do innej komórki organizacyjnej Urzędu, co może skutkować niezachowaniem terminów z winy wnoszącego.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Jeżeli Zamawiający będzie posiadał pozytywny raport transmisji z faksu lub potwierdzenie wysłania wiadomości e-mail, a Wykonawca nie potwierdzi faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający przyjmuje, że przesłana korespondencja została mu doręczona skutecznie i ciężar dowodu jej niedoręczenia spoczywać będzie na Wykonawcy.

3. Zgodnie z dyspozycją art. 27 ust. 3 Pzp zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Tym samym ilekroć w prowadzonym postępowaniu Zamawiający wprowadzi obowiązek zachowania formy pisemnej, oznacza to konieczność jej zachowania pod rygorem

nieważności (bezskuteczności) oświadczenia, dokumentu. Forma pisemna wymagana jest bezwzględnie do:

- a) złożenia oferty wraz z załącznikami oraz zmian i wycofania oferty,
- b) złożenia (uzupełnienia) przez Wykonawcę dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 Pzp, złożenia nowego wadium lub jego przedłużenia, w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej,

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- a) w sprawach merytorycznych (dotyczących przedmiotu zamówienia):
mgr inż. Bernard Cebula - Kierownik Referatu Inwestycji, Spraw Komunalnych i Planowania Przestrzennego

tel. (32) 237-80-38

- b) w sprawach formalnych (dotyczących procedury przetargowej):
mgr inż. Joanna Graboś - Podinspektor Referatu Zamówień Publicznych, Rozwoju i Promocji Gminy.

tel. (32) 237-80-30

w godzinach urzędowania Zamawiającego określonych w rozdz. I SIWZ

ROZDZIAŁ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia **wadium** w wysokości: **5.000,00 zł** (słownie: *pięć tysięcy i 00/100 złotych*).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804)
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium wnoszone **w pieniądzu** należy wnieść przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
ING Bank Śląski 87 1050 1298 1000 0023 5623 8861
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego, tj. faktyczny wpływ środków na konto Zamawiającego, a nie termin zlecenia (dokonania) przelewu przez Wykonawcę. Nie dopuszcza się wpłaty wadium w kasie Urzędu.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. W przypadku wadium wnoszonego w postaci niepieniężnej – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w odrębnej kopercie odpowiednio opisanej (wadium, numer i nazwa postępowania) w siedzibie Zamawiającego, tj. w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Toszku (pokój nr 6) przy ul. Bolesława Chrobrego 2, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się załączyć do oferty.
8. Wykaz elementów, jakie powinny zawierać gwarancje bankowe/ubezpieczeniowe:
- a) zobowiązanie banku/towarzystwa ubezpieczeniowego do zapłaty sumy wadium na pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą w przypadku, gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp,
 - b) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
 - c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - d) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ubezpieczonego (Gmina Toszek, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek),
 - e) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji/ubezpieczyciela,
 - f) określenie okresu ważności gwarancji, tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym gwarancja o charakterze terminowym nie może zostać odwołana.
9. Wykaz elementów, jakie powinny zawierać poręczenia bankowe/poręczenia innej instytucji (tj. poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej/poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości):
- a) zobowiązanie banku/innej instytucji do zapłaty sumy wadium na pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą w przypadku, gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp,
 - b) wskazanie podmiotu, za który bank/inna instytucja dokonuje poręczenia,
 - c) dokładna nazwa zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
 - d) kwota, do wysokości której bank/inna instytucja będzie zobowiązany,
 - e) określenie okresu ważności poręczenia, tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.
10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14 ust. a) niniejszego rozdziału.
11. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
- a) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie odpowiadają zgodnie za obowiązek zabezpieczenie oferty wadium oraz zawarcia umowy w przypadku wyboru ich oferty, a zatem solidarnie ponoszą konsekwencje powstania sytuacji, gdy zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie któregośkolwiek z uczestników.

ROZDZIAŁ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, zgodnie z dyspozycją art. 85 ust. 2-4 Pzp.

ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - sam lub jako partner w konsorcjum/spółce cywilnej. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184 j.t.), którzy złożą odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, będą podlegać wykluczeniu z postępowania, chyba że wykażą, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
4. Ofertę należy sporządzić na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w SIWZ wzorami. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

5. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać:
- 5.1. Wypełniony szczegółowo **Formularz oferty**, złożony w formie oryginału – *załącznik nr 1 do SIWZ*.
- 5.2. **Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty wadium**. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu dokument potwierdzający zlecenie przelewu w oryginale bądź kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej, oryginał dokumentu wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w odrębnej kopercie odpowiednio opisanej (wadium, numer i nazwa postępowania) w siedzibie Zamawiającego, tj. w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Toszku (pokój nr 6) przy ul. Bolesława Chrobrego 2, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty.
- 5.3. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp**, złożone w formie oryginału – *załącznik nr 2 do SIWZ*.
- 5.4. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp**, złożone w formie oryginału – *załącznik nr 3 do SIWZ*.
- 5.5. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** – *załącznik nr 4 do SIWZ*.
- 5.6. **Wykaz wykonanych robót budowlanych**, złożony w formie oryginału – *załącznik nr 5 do SIWZ*.
- 5.7. **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, złożony w formie oryginału – *załącznik nr 6 do SIWZ*.
- 5.8. **Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia wymienione w rozdz. VI pkt 1b)-d) oraz 2b) SIWZ**, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca przedłoży wydruk z dokumentu w formie PDF, który został opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym, ma on obowiązek załączenia oświadczenia o zgodności wydruku z dokumentem elektronicznym.

UWAGA: Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają ofertę zgodnie z wymogami poniżej:

- Wypełniony szczegółowo wspólny Formularz oferty, złożony w formie oryginału – *załącznik nr 1 do SIWZ*.
- **Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty wadium (zalecane).**
- **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp**, złożone w formie oryginału *załącznik nr 2 do SIWZ* – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć samodzielnie.
- **Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. VI pkt 1b)-d) SIWZ**, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub z oświadczeniem Wykonawcy o zgodności wydruku z dokumentem elektronicznym – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć samodzielnie.
- **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej**, złożone

- w formie oryginału **załącznik nr 4 do SIWZ** - - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć samodzielnie.
- **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp**, złożone w formie oryginału **załącznik nr 3 do SIWZ** - Wykonawcy mogą złożyć:
wspólnie, tj.: podpisane przez Pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na jednym oświadczeniu, albo
odrębnie, tj.: podpisane przez każdego z Wykonawców na odrębnym oświadczeniu.
 - **Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w rozdz. VI pkt 2b)-c) SIWZ**, - wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć jako wspólne dla nich te dokumenty (jako jeden komplet).
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być złożona w formie pisemnej, w języku polskim w sposób czytelny, napisana na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:
 - a) **osobę/y uprawnioną/e zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub**
 - b) **osobę/y posiadającą/e ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy dołączyć do oferty.**
 - c) **W przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP wykonawcy składają dokumenty zgodnie z Rozdziałem VI pkt. 6 niniejszej SIWZ.**
 7. **Dokumenty wymienione w rozdz. VI należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub z oświadczeniem Wykonawcy o zgodności wydruku z dokumentem elektronicznym.**
 8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, jeśli Wykonawca korzysta z ich potencjału w zakresie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 9. Zamawiający będzie wymagał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 10. **Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.**
 11. Oferta wraz z załącznikami stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
 12. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne zmiany, poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie

oraz zaopatrzyć parafą osób/y upoważnionych/ej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

13. Zaleca się, aby zapisane strony oferty wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
14. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
15. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzyście opakowaniu i zaadresować w następujący sposób:

Adres Wykonawcy

Urząd Miejski w Toszku
ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek

OFERTA w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

**Przebudowa drogi gminnej dojazdowej
do gruntów rolnych w Paczynie -Wrzosa**
/nr sprawy: ZRP.271.4.2015/

Nie otwierać przed 31.07.2015r godz. 9:10

Uwaga: Koperta powinna być również oznaczona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie), by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie

16. Ofertę należy złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Toszku w Biurze Obsługi Interesanta pok. nr 6 (parter) lub za pośrednictwem operatora pocztowego.
17. Jeżeli oferta zostanie złożona i opisana w sposób inny niż podany w pkt 15 (zwłaszcza gdy nie będzie adnotacji „Oferta” i informacji o zakazie jej otwierania przed upływem terminu otwarcia ofert), Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za przedwczesne lub przypadkowe jej otwarcie.
18. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty. Zmiany muszą być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Wprowadzone zmiany winny być złożone na takich samych zasadach, jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej dopiskiem: „ZMIANA” i dostarczone na adres wskazany w pkt 15 niniejszego rozdziału. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian do oferty musi być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy

otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

20. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, pod rygorem nieważności (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian – pkt 19) z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”. Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę i adres Wykonawcy, nazwę zamówienia oraz musi być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu, poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, potwierdzającą uprawnienia osoby podpisującej „WYCOFANIE” do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy drogą pocztową lub zostanie wydana osobie, która będzie upoważniona do odbioru osobistego oferty wycofanej.
21. Żadna oferta nie może być modyfikowana lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 w/w ustawy - rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z wyrokiem SN z dnia 03.10.2000 r. CKN 304/00). Oznacza to, iż tajemnicą przedsiębiorstwa jest tylko taka informacja, która łącznie spełnia trzy poniższe przesłanki:

- ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa;
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Ciężar udowodnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spoczywa na Wykonawcy, który takiego zastrzeżenia dokonuje. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

ROZDZIAŁ XII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **31.07.2015 r. do godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Urząd Miejski w Toszku
ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek
Biuro Obsługi Interesanta – pokój nr 6 /parter/

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Przyjęte oferty zostaną opatrzone adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datą kalendarzową oraz godziną i minutą, w której zostały przyjęte. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
3. Oferty złożone po terminie składania ofert, podanym w pkt 1 niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 Pzp.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31.07.2015 r. o godz. 9:10** w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Urząd Miejski w Toszku
ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek
Sala sesyjna /II piętro/

5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 poz. 915), tj.: wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.
2. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym postępowaniu jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.

3. Cenę oferty należy podać we Formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) w następujący sposób:
 - cenę ofertową ryczałtową łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto) wyrażoną cyfrowo i słownie,
 - cenę ofertową ryczałtową bez podatku VAT (netto),
 - należny podatek VAT (ze wskazaniem kwoty i stawki procentowej).
4. Cena oferty w formie wynagrodzenia ryczałtowego musi zawierać wszelkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót, warunków określonych w niniejszej SIWZ. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych wynikających z zapisów we wzorze umowy. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury, a zatem przedmiar robót nie może być jedyną podstawą do wyceny ryczałtowej. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu zamówienia jakichkolwiek robót lub kosztów określonych w dokumentacji przetargowej i ich nieuwjęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia.
6. Cena przedmiotu zamówienia i jej elementy musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
7. Cena określona przez Wykonawcę jest obowiązująca w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.
8. Zamawiający, zgodnie z dyspozycją art. 87 ust. 2 Pzp, poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XIV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

Kryteria oceny ofert w niniejszym postępowaniu stanowią:

cena	- 90 %
okres gwarancji i rękojmi	- 10 %

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych w pkt 1 kryteriów oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad i według wzoru:

$$S = C + G$$

gdzie:

S – suma (ilość) punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta /maks. 100 pkt/

- 2.1. C – ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w **kryterium „Cena”** /maks. 90 pkt/ liczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ punktów} \times 90 \%$$

gdzie:

C_N – najniższa cena oferowana przez Wykonawców

C_{OB} – cena oferty badanej

- 2.2. G – ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w **kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”** /maks. 10 pkt/.

Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 4 lata.

Za każdy dodatkowy rok udzielonej gwarancji i rękojmi ponad min. 4 lata Wykonawca otrzyma 2 pkt.

Maksymalne przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi wynosi 5 lat, czyli Wykonawca może zaoferować maksymalnie 9-letni okres gwarancji i rękojmi.

Na ocenę punktową w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” będą składały się zatem następujące elementy:

- za minimalny przewidziany okres gwarancji i rękojmi 4 lat – 0 pkt,
- za dodatkowy rok ponad wymagany 4-letni okres gwarancji i rękojmi (okres gwarancji i rękojmi - 5 lat) – 2 pkt,
- za dodatkowe 2 lata ponad wymagany 4-letni okres gwarancji i rękojmi (okres gwarancji i rękojmi - 6 lat) – 4 pkt,
- za dodatkowe 3 lata ponad wymagany 4-letni okres gwarancji i rękojmi (okres gwarancji i rękojmi - 7 lat) – 6 pkt,
- za dodatkowe 4 lata ponad wymagany 4-letni okres gwarancji i rękojmi (okres gwarancji i rękojmi - 8 lat) – 8 pkt,
- za dodatkowe 5 lat ponad wymagany 4-letni okres gwarancji i rękojmi (okres gwarancji i rękojmi - 9 lat) – 10 pkt.

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową, obliczoną wg wzorów z pkt 2.

ROZDZIAŁ XV	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
--------------------	--

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z dyspozycją art. 94 Pzp.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
4. Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych podmiotów, jeżeli nie zostały one dołączone do oferty. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna określać co najmniej:
 - a) lidera,
 - b) wzajemne zobowiązania Wykonawców,
 - c) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców,
 - d) solidarną odpowiedzialność Wykonawców za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeśli dotyczy*) i za należyte wykonanie zamówienia.
6. Jeśli Wykonawca w ofercie zgłosił udział Podwykonawców przy realizacji zamówienia, przed podpisaniem umowy przekazuje Zamawiającemu listę Podwykonawców na piśmie.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć dane oraz dokumenty kierownika(ów) budowy, który(rzy) posiada(ją) stosowne uprawnienia budowlane w specjalności zgodnej z przedmiotem zamówienia oraz dokumenty o przynależności do stosownej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego.
8. Niedostarczenie Zamawiającemu dokumentu wymienionego w pkt 7 niniejszego rozdziału SIWZ lub przedłożenie dokumentu niespełniającego wymogów zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Wykonawca przed zawarciem umowy jest zobowiązany dostarczyć do Zamawiającego kosztorys ofertowy, który będzie podstawą, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, do rozliczenia robót przerwanych.

ROZDZIAŁ XVI WYMAGANIE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto w **projekcie umowy** stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na warunkach jak niżej i w przypadku:
 - a) wystąpienia „siły wyższej” oznaczającej wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne, niemożliwe do zapobieżenia i poza kontrolą Stron umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
 - b) zmiany terminu realizacji zamówienia - tylko na podstawie obiektywnych przesłanek zaakceptowanych przez Zamawiającego, w tym m. in. w przypadku: wystąpienia opóźnienia w przekazaniu terenu robót Wykonawcy z winy Zamawiającego, wystąpienia braków, wad lub konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub w innych dokumentach dotyczących budowy, wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu czynności odbiorowych oraz prób końcowych z powodów nie leżących po stronie Wykonawcy, wstrzymania prac budowlanych przez organ właściwy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, opóźnienia związanego z uzyskaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl Prawa budowlanego dokumentów oraz pozwoleń innych organów lub innych okoliczności nie powstałych z winy Wykonawcy, konieczności wykonania robót dodatkowych, czy też zamiennych,
 - c) zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych,
 - d) zmiany obowiązujących przepisów prawnych, jeżeli w wyniku tych zmian konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - e) ustawowej zmiany stawki podatku VAT skutkującej zmianą ceny brutto umowy, w stosunku do zadeklarowanej w ofercie ze skutkiem w momencie powstania obowiązku podatkowego,
 - f) usunięcia lub zmiany Podwykonawców realizujących powierzoną im przez Wykonawcę część przedmiotu zamówienia oraz zawarcie umowy Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą – w uzasadnionych przypadkach za pisemną zgodą Zamawiającego,
 - g) zmiany osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie ze strony Zamawiającego i Wykonawcy – dopuszczalne pod warunkiem posiadania przez te osoby wymaganych kwalifikacji,

- h) zmiany sposobu i formy zapłaty wynagrodzenia – w uzasadnionych przypadkach za pisemną zgodą Zamawiającego,
 - i) zmian sposobu pełnienia świadczenia tj.: zmian technologicznych w szczególności - konieczności zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technologicznych niż wskazane w SIWZ, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia, konieczności usunięcia wad i braków lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej będącej załącznikiem do SIWZ, spowodowanych odmiennymi od przyjętych w dokumentacji projektowej warunkami terenowymi , w szczególności istnienia podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu przewidywaną karę umowną:
- 4.1. w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy,
 - 4.2. za niedotrzymanie terminu określonego § 3 ust. 2 - w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu, w którym termin powinien być dotrzymany,
 - 4.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
 - 4.4. z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 2% wartości brutto umowy o podwykonawstwo
 - 4.5. z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,2% wartości brutto umowy o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia w płatności, liczony od dnia następnego po dniu, w którym termin powinien być dotrzymany,
 - 4.6. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 1.000,00 zł
 - 4.7. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1.000,00 zł
 - 4.8. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 500,00 zł.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy przewidywaną karę umowną:
- 5.1. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wyłącznie Zamawiający – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, za wyjątkiem zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 5.2. za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na dokonanie odbioru, zgodnie z § 9 ust. 6 umowy.

6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach art. 471 Kodeksu Cywilnego oraz odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułów innych, niż wymienione w ust. 4 i 5.
7. Wykonawca wyrazi zgodę na potrącenie należnych kar umownych z faktury za wykonany przedmiot umowy.

ROZDZIAŁ XVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Stosownie do zapisów w art. 180 ust. 2 Pzp, odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp (pkt 4 niniejszego rozdziału).
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.
11. Terminy na wniesienie odwołania w przedmiotowym postępowaniu:
 - 11.1. Odwołanie wnosi się:
 - w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 11.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 11.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11.1. i 11.2. wnosi się:
 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
14. Szczegółowe warunki odnośnie postępowania odwoławczego określono w Dziale VI Rozdział 2 Pzp.
15. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna (nie stosuje się do Prezesa Urzędu).
16. Szczegółowe warunki odnośnie postępowania toczącego się na skutek wniesienia skargi uregulowane są w Dziale VI Rozdział 3 Pzp.

ROZDZIAŁ XIX DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

2. **Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:**
Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 Pzp do kwoty 94 934,76 zł.
Zamówienia zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego (**Przedmiot główny:** CPV 45.23.00.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu. **Przedmioty dodatkowe:** CPV 45.20.00.00-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, CPV 45.23.30.00-9 - Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg, CPV 45.23.32.26-9 - Roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych.).
- Okoliczności, po których zaistnieniu będą udzielane zamówienia uzupełniające:
 - potrzeba wykonania robót budowlanych tego samego rodzaju, w trakcie, pod koniec lub po zakończeniu realizacji zamówienia podstawowego (w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego).
4. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:**
Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
Adres poczty elektronicznej: e-mail: zrp@toszek.pl
Adres strony internetowej: www.toszek.pl, www.bip.toszek.pl
6. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**
W związku z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych. Wszelkiego rodzaju rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
7. **Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:**
Nie dotyczy niniejszego postępowania.
8. **Wysokość zwrotu kosztów postępowania:**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
9. **Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:**
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

10. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone Podwykonawcom:

Zamawiający nie określa części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zostały zawarte w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik Nr 8 do SIWZ.

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

1. Druk – „Formularz oferty” – *Załącznik nr 1 do SIWZ.*
2. Druk – „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp” – *Załącznik nr 2 do SIWZ.*
3. Druk – „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp” – *Załącznik nr 3 do SIWZ.*
4. Druk – „Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej” – *Załącznik nr 4 do SIWZ.*
5. Druk – „Wykaz wykonanych robót budowlanych” – *Załącznik nr 5 do SIWZ.*
6. Druk – „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia” – *Załącznik nr 6 do SIWZ.*
7. Druk -Zobowiązanie – *Załącznik nr 7 do SIWZ.*
8. Projekt umowy – *Załącznik nr 8 do SIWZ.*
9. Dokumentacja projektowa - *Załącznik nr 9 do SIWZ.*