

ZARZĄDZENIE NR 120.82.2025
BURMISTRZA TOSZKA

z dnia 10 grudnia 2025 r.

**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Miejskim
w Toszku**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 26 i 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.)

Burmistrz Toszka
zarządza, co następuje:

§ 1. Dokonać inwentaryzacji aktywów i pasywów Urzędu Miejskiego w Toszku oraz aktywów i pasywów bilansu Gminy Toszek za rok 2025 według następującego planu:

1) drogą spisu z natury:

- a) środków pieniężnych w gotówce w kasie Urzędu Miejskiego w Toszku;
- b) druków ścisłego zarachowania.

2) drogą uzyskania potwierdzenia sald:

- a) środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych;
- b) pożyczek i kredytów.

3) w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości (weryfikacji sald):

- a) należności spornych i wątpliwych;
 - b) rozrachunków z pracownikami;
 - c) rozrachunków publicznoprawnych;
 - d) i innych nie wymienionych wyżej aktywów i pasywów, w tym:
 - grunty;
 - wartości niematerialne i prawne;
 - środki trwałe w budowie
- według stanu na 31 grudnia 2025 r.

§ 2. Do składu Komisji Inwentaryzacyjnej powołuje się osoby wymienione w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Do zespołów spisowych powołuje się osoby wymienione w załączniku nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Do przeprowadzenia potwierdzenia sald wyznacza się pracowników Referatu Księgowości Budżetowej wymienionych w załączniku nr 3 do zarządzenia.

§ 5. Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznacza się pracowników Referatu Księgowości Budżetowej oraz pracowników merytorycznych odpowiednich komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Toszku wymienionych w załączniku nr 4 do zarządzenia.

§ 6. Zobowiązuję Skarbnika oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktażu i szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Zespołów Spisowych.

§ 7. 1) Zespoły spisowe sporządzają sprawozdanie z przeprowadzonej inwentaryzacji w terminie 14 dni od dnia zakończenia inwentaryzacji określonego pola spisowego.

2) Komisja Inwentaryzacyjna sporządza sprawozdanie z przebiegu inwentaryzacji aktywów i pasywów Urzędu Miejskiego w Toszku oraz jej wyników w terminie do 16 lutego 2026 r.

§ 8. Zobowiązuję pracowników Referatu Księgowości Budżetowej do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 9. Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej:

- 1) Do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych;
- 2) Sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych,
- 3) Przedstawienia wniosków rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych, uzyskania akceptacji Skarbnika i przedstawienia do zatwierdzenia Burmistrzowi Toszka w terminie do 29 lutego 2026 r.

§ 10. Zobowiązuję Skarbnika do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach roku 2025.

§ 11. Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierzam Skarbnikowi i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Toszka

Grzegorz Kupczyk

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 120.82.2025
Burmistrza Toszka
z dnia 10 grudnia 2025 r.

WYKAZ CZŁONKÓW KOMISJI INWENTARYZACYJNEJ

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Funkcja Komisji Inwentaryzacyjnej
1.	Jacek Doliński	Główny Specjalista	Przewodniczący Komisji
2.	Paweł Szumił	Kierownik Referatu	Zastępca Przewodniczącego Komisji
3.	Anna Jendrzyca	Starszy Inspektor	Członek Komisji

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 120.82.2025
Burmistrza Toszka
z dnia 10 grudnia 2025 r.

**WYKAZ CZŁONKÓW ZESPOŁU SPISOWEGO DO
PRZEPROWADZENIA INWENTARYZACJI DROGĄ SPISU Z
NATURY GOTÓWKI W KASIE URZĘDU MIEJSKIEGO W TOSZKU
ORAZ DRUKÓW ŚCISŁEGO ZARACHOWANIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Funkcja Komisji Inwentaryzacyjnej
1.	Barbara Rodak	Inspektor	Przewodniczący Zespołu Spisowego
2.	Sandra Czanguleit	Inspektor	Członek Zespołu Spisowego

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 120.82.2025
Burmistrza Toszka
z dnia 10 grudnia 2025 r.

**WYKAZ PRACOWNIKÓW
ODPOWIEDZIALNYCH ZA POTWIERDZENIE SALD**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe
1.	Justyna Romanowska	Inspektor
2.	Sandra Czanguleit	Inspektor

Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 120.82.2025
Burmistrza Toszka
z dnia 10 grudnia 2025 r.

WYKAZ PRACOWNIKÓW ODPOWIEDZIALNYCH ZA WERYFIKACJĘ SALD

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe
1.	Beata Polanik	Z-ca Skarbnika Gminy
2.	Anna Jendrzyca	Starszy Inspektor
3.	Justyna Romanowska	Inspektor
4.	Sandra Czanguleit	Inspektor
5.	Paweł Szumiał	Kierownik Referatu
6.	Iwona Musioł	Podinspektor
7.	Maciej Bilik	Główny Specjalista
8.	Jacek Doliński	Główny Specjalista
9.	Bożena Drózd	Starszy Inspektor
10.	Piotr Kunce	Z-ca Burmistrza
11.	Jacek Lenarski	Informatyk
12.	Lorin Hatlapa	Inspektor
13.	Justyna Brzostowska	Inspektor
14.	Barbara Rodak	Inspektor